

Séance ordinaire du Conseil de la Municipalité régionale de comté des Jardins-de-Napierville tenue mercredi, le 9^e jour du mois de mai 2018 à 20h00 et à laquelle étaient présents :

- Monsieur Robert Arcoite, maire-suppléant
- Monsieur Jean Cheney, maire
- Madame Sylvie Gagnon-Breton, mairesse
- Monsieur Ronald Lécuyer, maire
- Madame Lise Sauriol, mairesse
- Monsieur Yves Boyer, maire
- Monsieur Robert Duteau, maire
- Monsieur Jean-Guy Hamelin, maire
- Madame Chantale Pelletier, mairesse
- Monsieur Drew Somerville, maire

Le Conseil de la Municipalité régionale de comté des Jardins-de-Napierville siégeant avec quorum sous la présidence de Monsieur Paul Viau, maire et Préfet.

Madame Nicole Inkel, directrice générale et secrétaire-trésorière, était présente.

ACCEPTATION DE L'ORDRE DU JOUR

2018-05-55

Il est proposé par Mme Lise Sauriol, appuyé par M. Ronald Lécuyer et résolu unanimement d'accepter l'ordre du jour de la séance ordinaire du 9 mai 2018 et ce, avec varia ouvert, tel que reproduit ci-dessous.

ORDRE DU JOUR

- 1.0 Acceptation de l'ordre du jour
- 2.0 Acceptation du procès-verbal - Séance ordinaire du 11 avril 2018
- 3.0 Acceptation des comptes à payer
- 4.0 Période de question(s) sur l'ordre du jour
- 5.0 Rapport financier consolidé -31 décembre 2017
- 6.0 Conformité du règlement 448, municipalité Saint-Cyprien-de-Napierville
- 7.0 Octroi de contrats
 - 7.1 Travaux d'entretien et d'aménagement extérieurs – saison 2018
 - 7.2 Travaux de fauchage des abords de routes saison 2018
 - 7.3 Achat regroupé – sel de déglacage – hiver 2018-2019
- 8.0 Dossier culture et patrimoine
 - 8.1 Compte-rendu du comité culturel du 9 avril 2018
 - 8.2 Inventaire des éléments culturels et patrimoniaux bâtis – phase 1
 - 8.3 Rapport d'activités 2017 – Art, Culture et Patrimoine
- 9.0 Stratégie jeunesse en milieu municipal
- 10.0 Rapport travail de milieu au 31 mars 2018
- 11.0 Partage d'une ressource – communication
- 12.0 Formation projet Loi 122 le 30 mai 2018
- 13.0 Demande d'appui – comité des usagers Jardins-Roussillon
- 14.0 Correspondance
- 15.0 Période de question(s)
- 16.0 Varia...
 - Centrale CAUCA, Rapport des directeurs incendie
 - Forum FARR
 - Formation cannabis
- 17.0 Levée de la séance ordinaire

ACCEPTATION DU PROCÈS-VERBAL **Séance ordinaire du 11 avril 2018**

2018-05-56

Il est proposé par M. Yves Boyer, appuyé par M. Jean Cheney et résolu unanimement d'accepter le procès-verbal de la séance ordinaire du Conseil de la MRC des Jardins-de-Napierville tenue le 11 avril 2018 tel que rédigé.

ACCEPTATION DES COMPTES À PAYER

2018-05-57

Il est proposé par Mme Chantale Pelletier, appuyé par M. Drew Somerville et résolu unanimement d'accepter les comptes à payer.

LISTE DES COMPTES

| | |
|---|-------------|
| 1. Ministre du revenu du Québec (DAS) | 17 130,64\$ |
| 2. Receveur général du Canada (DAS) | 8 043,81 |
| 3. Evimbec Limitée (évaluation) | 33 999,96 |
| 4. IGA Extra Primeau | 108,63 |
| 5. Viau Ford Inc. (vérification camion) | 685,46 |
| 6. Médias Transcontinental (avis public) | 548,89 |
| 7. Buro & Co (papeterie et fournitures) | 764,45 |
| 8. Lyne Bernier et Mario Parent (inventaire patrimoine) | 3 000,00 |
| 9. Municipalité Sainte-Clotilde (remboursement formation) | 722,05 |
| 10. Municipalité Saint-Bernard-de-Lacolle (remboursement formation) | 419,85 |
| 11. Municipalité Napierville (remboursement formation) | 2 604,30 |
| 12. Municipalité Saint-Patrice-de-Sherrington (remboursement formation) | 1 736,20 |
| 13. Municipalité Saint-Michel (remboursement formation) | 1 736,20 |
| 14. Municipalité Saint-Michel (remboursement formation) | 1 362,81 |
| 15. Municipalité Sainte-Clotilde (remboursement formation) | 4 088,43 |
| 16. Municipalité Saint-Jacques-le-Mineur (remboursement formation) | 926,62 |
| 17. Services Ricova Inc. (cueillette ordures) | 83 352,62 |
| 18. Recy-compact Inc. (cueillette recyclage) | 26 652,12 |
| 19. Bell Mobilité (cellulaire) | 19,50 |
| 20. Dunton Rainville avocats (dossier CPTAQ) | 1 195,74 |
| 21. Boyer, Yves (MRC, comité) | 315,00 |
| 22. Chenail, André (MRC, comité) | 315,00 |
| 23. Cheney, Jean (MRC, comité) | 315,00 |
| 24. Duteau, Robert (MRC, comité) | 315,00 |
| 25. Gagnon-Breton, Sylvie (MRC, comités) | 382,00 |
| 26. Hamelin, Jean-Guy (MRC, comités) | 382,00 |
| 27. Lécuyer, Ronald (MRC, comité) | 315,00 |
| 28. Pelletier, Chantale (MRC, comités) | 382,00 |
| 29. Sauriol, Lise (MRC, comités) | 630,00 |
| 30. Somerville, Drew (MRC, comité) | 315,00 |
| 31. Viau, Paul (MRC, comités, TCPM, FQM, autres, km) | 3 236,00 |
| 32. Petite caisse (poste et divers) | 286,96 |
| 33. Mégaburo Inc. (photocopieur couleur) | 497,53 |
| 34. Viau Ford Inc. (réparation) | 417,62 |
| 35. Ste-Marie Automobiles Ltée (vérification véhicule) | 121,42 |
| 36. CLD des Jardins-de-Napierville (quote-part MRC 2018) | 152 083,00 |
| 37. École nationale de pompiers (cotisation 2018) | 1 158,26 |
| 38. Wolters Kluwer Québec Ltée (renouvellement 2018) | 617,40 |
| 39. Bell Canada (téléphone) | 86,22 |
| 40. Maison des jeunes l'Adomissile Inc. (travail de milieu) | 10 000,00 |
| 41. J.G. Poupart Inc. (essence) | 298,00 |
| 42. La Capitale ass. Administration publique Inc. (assurance groupe) | 4 350,57 |

RAPPORT FINANCIER CONSOLIDÉ 31 DÉCEMBRE 2017

2018-05-58

Considérant la présentation du rapport financier 2017 consolidé au conseil de la MRC des Jardins-de-Napierville par la firme comptable Michel Beaulieu;

Par conséquent, il est proposé par Mme Sylvie Gagnon-Breton, appuyé par M. Robert Duteau et résolu unanimement d'approuver le rapport financier consolidé se terminant le 31 décembre 2017 et d'autoriser la directrice générale et secrétaire-trésorière à signer ledit rapport financier.

Il est de plus résolu de reconduire la firme comptable Michel Beaulieu pour 2018.

RÈGLEMENT NUMÉRO 448
Municipalité de Saint-Cyprien-de-Napierville

2018-05-59

Considérant l'adoption du règlement numéro 448 par la municipalité de Saint-Cyprien-de-Napierville lors d'une séance tenue le 13 mars 2018;

Considérant que le règlement numéro 448 modifie le règlement de zonage numéro 141 relativement aux normes régissant l'abattage d'arbres dans la zone C2-212;

Considérant que le rapport d'analyse stipule que ledit règlement est conforme au schéma d'aménagement et de développement révisé;

Par conséquent, il est proposé par M. Jean-Guy Hamelin, appuyé par M. Robert Arcoite et résolu unanimement d'approuver le règlement numéro 448 modifiant le règlement de zonage numéro 141 et d'autoriser la directrice générale et secrétaire-trésorière à délivrer le certificat de conformité à cet effet.

ENTRETIEN ET AMÉNAGEMENT EXTÉRIEURS
SAISON 2018 – OCTROI DE CONTRAT

2018-05-60

Il est proposé par Mme Sylvie Gagnon-Breton, appuyé par Mme Lise Sauriol et résolu unanimement d'octroyer le contrat à «Paysagiste Rolly» pour un montant de 6 779,21\$ pour les travaux d'entretien et d'aménagement extérieurs pour la saison 2018.

FAUCHAGE DES ABORDS DE ROUTES
OCTROI DE CONTRAT – SAISON 2018

2018-05-61

Considérant la demande de soumissions pour les travaux de fauchage des abords de routes et chaussées pour l'année 2018;

Par conséquent, il est proposé par Mme Sylvie Gagnon-Breton, appuyé par Mme Chantale Pelletier et résolu unanimement d'octroyer le contrat à l'entrepreneur « André Paris Inc.» pour la réalisation des travaux de fauchage des abords de routes pour 2018, et ce, conformément aux devis et cahier de charges, lesquels font partie intégrante du présent contrat, cependant les coûts pour les travaux de détournement (Whip) et débroussailleur télescopique (non inclus aux présents travaux) seront aux frais de chaque municipalité qui en fait la demande. Il est de plus résolu d'autoriser les crédits nécessaires à ces travaux de fauchage :

Coût des travaux du présent contrat:

Partie A : Travaux de 3 coupes de fauchage pour un montant de 56 584,99\$, taxes incluses.
Travaux de détournement facultatif au taux horaire de 40\$/heure.

Partie B : Travaux de 3 coupes de fauchage pour un montant de 9 663,82\$, taxes incluses.
Travaux de détournement facultatif au taux horaire de 40\$/heure.
Travaux de débroussailleur télescopique au taux horaire de 120\$/heure
Et ce, conditionnellement à l'acceptation par la ville de Saint-Rémi par résolution.

Partie C : Travaux de fauchage des pistes cyclables «Le Sentier du paysan» et «Saint-Rémi» au taux horaire de 87\$/heure.

STRATÉGIE JEUNESSE EN MILIEU MUNICIPAL
DEMANDE D'AIDE FINANCIÈRE

2018-05-62

Considérant que la MRC prévoit faire une démarche visant à élaborer une stratégie jeunesse sur le territoire de la MRC des Jardins-de-Napierville;

Considérant que cette démarche développerait une vision et une expertise jeunesse en positionnant la jeunesse comme partie intégrante du développement local et régional;

Par conséquent, il est proposé par Mme Sylvie Gagnon-Breton, appuyé par M. Jean Cheney et résolu unanimement d'autoriser la directrice générale et secrétaire-trésorière à faire une demande d'aide financière au Secrétariat à la jeunesse pour un montant de 40 000\$ pour un projet d'élaboration d'une stratégie jeunesse sur le territoire de la MRC des Jardins-de-Napierville.

RAPPORT TRAVAIL DE MILIEU
31 MARS 2018

2018-05-63

Il est proposé par M. Jean Cheney, appuyé par M. Yves Boyer et résolu unanimement :

QUE la MRC des Jardins-de-Napierville accepte le rapport déposé relativement au «Travail de milieu» au 31 mars 2018 et d'autoriser le versement au montant de 10 000\$ à la Maison des Jeunes l'Adomissile Inc.

LEVÉE DE LA SÉANCE
Tenue ce 9 mai 2018

2018-05-64

Il est proposé par Mme Chantale Pelletier, appuyé par Mme Sylvie Gagnon-Breton et résolu unanimement de lever la présente séance ordinaire tenue par le conseil de la MRC des Jardins-de-Napierville, ce 9 mai 2018 à 21h03.

Paul Viau, Préfet

Nicole Inkel, directrice générale et
secrétaire-trésorière